



# Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 988-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

**CONSIDERANDO:**

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

**CONSIDERANDO:**

Que la Directora de Planificación de este Tribunal mediante oficio número DP-O-757-05-2023 de fecha diecisiete de mayo del año en curso, somete a consideración el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de San Juan Cotzal, del Departamento de Quiché**", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

**POR TANTO:**

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

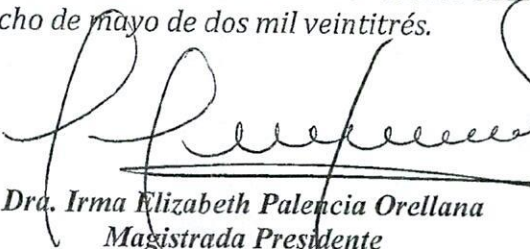
**ACUERDA:**

**ARTÍCULO 1º:** Aprobar el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de San Juan Cotzal, del Departamento de Quiché**", que forma parte de esta disposición;

**ARTÍCULO 2º:** El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;

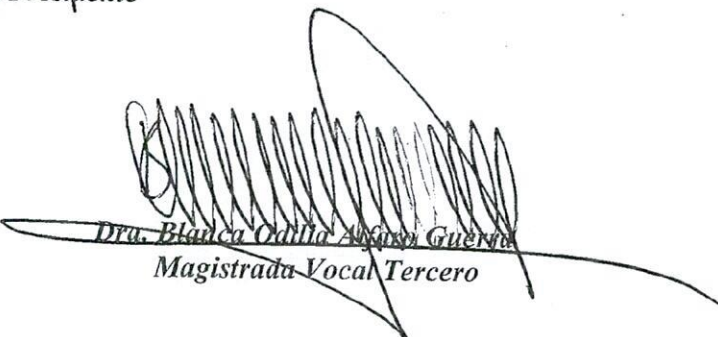
**DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL**, en la ciudad de Guatemala, el día dieciocho de mayo de dos mil veintitrés.

**COMUNÍQUESE:**

  
Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana  
Magistrada Presidente



  
Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina  
Magistrado Vocal Primero

  
Dra. Blanca Odilia Argueta Guerra  
Magistrada Vocal Tercero



---

*Tribunal Supremo Electoral*

---

*MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños  
Magistrado Vocal Cuarto*

*MSc. Myrór Custodio Franco Flores  
Magistrado Vocal Quinto*

*MSc. Mario Alexander Velásquez Pérez  
Secretario General*



| JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL SAN JUAN COTZAL, QUICHÉ       |                     |                    |                     |                                                         |                     |            |
|---------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|------------|
| Aprobado 2019                                           |                     | * 21%              | Total con 21%       | Solicitado 2023                                         |                     | DIFERENCIA |
|                                                         |                     |                    |                     |                                                         |                     | %          |
| Locales y alimentación                                  | Q 60,400.00         | Q 12,684.00        | Q 73,084.00         | Locales y alimentación                                  | Q 66,600.00         | -9%        |
| Gastos de movilización                                  | Q 56,600.00         | Q 11,886.00        | Q 68,486.00         | Gastos de movilización                                  | Q 51,500.00         | -25%       |
| Recursos materiales                                     | Q 29,814.75         | Q 6,261.10         | Q 36,075.85         | Recursos materiales                                     | Q 37,840.00         | 5%         |
| Contratación de personal y<br>Contratación de servicios | Q 31,400.00         | Q 6,594.00         | Q 37,994.00         | Contratación de personal y<br>Contratación de servicios | Q 104,800.00        | 176%       |
| <b>TOTAL</b>                                            | <b>Q 178,214.75</b> | <b>Q 37,425.10</b> | <b>Q 215,639.85</b> | <b>TOTAL</b>                                            | <b>Q 260,740.00</b> | <b>21%</b> |

\*Para uso interno de Planificación





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN JUAN COTZAL** **QUICHÉ**  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **DIEGO ONESIMO RODRIGUEZ TORREZ**

**PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

| No. | Descripción de la Actividad                                                                                                                                                                                                 | 2023    |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|--|--|--|
|     |                                                                                                                                                                                                                             | FEBRERO | MAYO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE |  |  |  |
| 1   | Asistir al acto de juramentación de las Juntas Electorales Municipales para su integración oficial, conforme a la convocatoria de la Junta Electoral Departamental.                                                         |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 2   | Asistir al taller sobre funciones y atribuciones de JEMs, impartido por el departamento de capacitación electoral y educación cívica, Instituto Electoral                                                                   |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 3   | Habilitar oficinas de Juntas Electorales Municipales, en sedes de las Subdelegaciones Municipales u otro lugar y establecer qué necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la Junta.                         |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 4   | Gestionar ante la Contraloría General de Cuentas la Declaración Jurada Patrimonial.                                                                                                                                         |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 5   | Gestionar la apertura de la cuenta bancaria correspondiente, para el manejo de los recursos asignados para el evento electoral.                                                                                             |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 6   | Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.                                |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 7   | Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la Junta Electoral Municipal, para elaborar el Plan Operativo Electoral, designar actividades y dar seguimiento a las mismas.                                           |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 8   | Realizar cronograma de reuniones con actores que intervienen en el proceso electoral. (Contador, Secretaría, Coordinadores, sub delegado municipal y fiscales municipales.                                                  |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 9   | Realizar el reclutamiento, selección y designación de miembros para integración de las Juntas Receptoras de Votos de su Municipio.                                                                                          |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 10  | Coordinar y organizar el Acto de Juramentación y toma de posesión de los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.                                                                                                        |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 11  | Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.                                                                                                   |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 12  | Proponer personal para Auxiliares de las Circunscripciones Electorales Municipales (CEMs).                                                                                                                                  |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 13  | Realizar visitas a los Centros de Votación urbanos y rurales, para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios o reparaciones indispensables menores existen para habilitar los mismos. |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |
| 14  | Asistir a reuniones de coordinación con miembros de Juntas Electorales Departamentales (1 reunión mensual).                                                                                                                 |         |      |       |      |       |       |        |            |         |  |  |  |







**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:  
RESPONSABLE DE LA JUNTA:**

**SAN JUAN COTZAL  
DIEGO ONESIMO RODRIGUEZ TORREZ**

**QUICHÉ**

**ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION**

| (1)<br>DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES                                                                                                                                | (2)<br>Cantidad/tiempo<br>(día, semana,<br>quincena o mes) | (3)<br>Cantidad requerida de<br>locales o salones | (4)<br>Costo estimado del<br>local o salón | (5)<br>Costo Total<br>(5)=(2)X(3)X(4) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------|
| Aquiler de local y bodega para sede durante los meses de: Mayo a Septiembre de 2023.                                                                                   | 5                                                          | 1                                                 | Q5,000.00                                  | Q25,000.00                            |
| <b>SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES</b>                                                                                                                        |                                                            |                                                   |                                            | <b>Q25,000.00</b>                     |
| <b>(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN<br/>(Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)</b>                                                      | <b>(7) Ración<br/>alimenticia</b>                          | <b>(8) Cantidad<br/>requerida</b>                 | <b>(9) Costo estimado<br/>unitario</b>     | <b>Costo Total<br/>(10)=(8) X (9)</b> |
| Ración alimenticia para las Juntas Receptoras de votos (235 Participantes por tres capacitaciones y juramentación) (5 JEM) y (3 CAPACITADORES).                        | Ración                                                     | 729                                               | Q40.00                                     | Q29,160.00                            |
| Ración alimenticia en reuniones Ordinarias y Extraordinarias de la JEM a razón de 40 reuniones durante 5 meses.                                                        | Ración                                                     | 150                                               | Q40.00                                     | Q6,000.00                             |
| Ración alimenticia con representantes de partidos políticos para la firma del pacto de No Agresión. (10 Candidatos alcalde) (10 Secretarios) (5 JEM) y (15 invitados). | Ración                                                     | 40                                                | Q40.00                                     | Q1,600.00                             |
| Ración alimenticia en capacitación para fiscales de partidos políticos. (10 representantes de cada partido político, (5 miembros de la JEM) Y (3 CAPACITADORES)        | Ración                                                     | 18                                                | Q40.00                                     | Q720.00                               |
| Ración alimenticia para la juramentación de los voluntariados (14 Voluntarios) y (5) miembros de la JEM)                                                               | Ración                                                     | 19                                                | Q40.00                                     | Q760.00                               |
| Desayuno, Almuerzo y Cena para los voluntariados del evento Electoral, 1ra y 2da vuelta (14 voluntarios).                                                              | Ración                                                     | 84                                                | Q40.00                                     | Q3,360.00                             |
| <b>SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN</b>                                                                                                                   |                                                            |                                                   |                                            | <b>Q41,600.00</b>                     |
| <b>TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS</b>                                                                                                                                    |                                                            |                                                   |                                            | <b>Q66,600.00</b>                     |

**Nota:** No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas Receptoras de Votos (JRVs).



24

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **QUICHÉ**  
 SAN JUAN COTZAL  
 DIEGO ONESIMO RODRIGUEZ TORREZ

**ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES**

| (1)<br>MATERIALES REQUERIDOS<br>(INSUMO)            | (2)<br>CANTIDAD<br>REQUERIDA | (3)<br>RENGLÓN | (4)<br>CÓDIGO DE<br>INSUMO | (5)<br>PRESENTACIÓN | (6)<br>CÓDIGO<br>PRESENTACIÓN | (7)<br>ESTIMACIÓN<br>PRECIO<br>UNITARIO | (8)<br>PRECIO TOTAL<br>(8) = (2) x (7) |
|-----------------------------------------------------|------------------------------|----------------|----------------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>MATERIALES DE LIMPIEZA</b>                       |                              |                |                            |                     |                               |                                         |                                        |
| Desinfectante para cada punto de votacion y oficina | 30                           |                |                            | Galón               |                               | Q 25.00                                 | Q 750.00                               |
| Escobas para cada punto de votacion y oficina       | 15                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 20.00                                 | Q 300.00                               |
| Trapeadores para cada punto de votacion y oficina   | 15                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 20.00                                 | Q 300.00                               |
| Toallas                                             | 10                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 15.00                                 | Q 150.00                               |
| Detergente para cada punto de votacion y oficina    | 10                           |                |                            | Fardos              |                               | Q 100.00                                | Q 1,000.00                             |
| Jabón gel para oficina                              | 2                            |                |                            | Galón               |                               | Q 60.00                                 | Q 120.00                               |
| Toilet fardos para oficina                          | 5                            |                |                            | Fardos              |                               | Q 140.00                                | Q 700.00                               |
| Toneles plásticos para agua                         | 4                            |                |                            | Unidad              |                               | Q 250.00                                | Q 1,000.00                             |
| <b>ÚTILES DE OFICINA</b>                            |                              |                |                            |                     |                               |                                         |                                        |
| Papel bond carta y oficio                           | 10                           |                |                            | Resma               |                               | Q 60.00                                 | Q 600.00                               |
| Engrapadora con grapas                              | 2                            |                |                            | Unidad              |                               | Q 70.00                                 | Q 140.00                               |
| Lapiceros                                           | 3                            |                |                            | cajas               |                               | Q 20.00                                 | Q 60.00                                |
| Lápices                                             | 3                            |                |                            | cajas               |                               | Q 20.00                                 | Q 60.00                                |
| Clip                                                | 2                            |                |                            | Unidad              |                               | Q 25.00                                 | Q 50.00                                |
| Ganchos                                             | 1                            |                |                            | Caja                |                               | Q 25.00                                 | Q 25.00                                |
| Sellador                                            | 3                            |                |                            | Unidad              |                               | Q 20.00                                 | Q 60.00                                |
| Sobre manila                                        | 50                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 0.50                                  | Q 25.00                                |
| Folder                                              | 100                          |                |                            | Unidad              |                               | Q 1.00                                  | Q 100.00                               |
| <b>MATERIALES ELECTRICOS</b>                        |                              |                |                            |                     |                               |                                         |                                        |
| Extensiones Electricas                              | 35                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 150.00                                | Q 5,250.00                             |
| Focos Recargables grandes                           | 45                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 100.00                                | Q 4,500.00                             |
| Cinta Aislar                                        | 25                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 40.00                                 | Q 1,000.00                             |
| Plafoneras                                          | 45                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 20.00                                 | Q 900.00                               |
| Regletas                                            | 45                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 80.00                                 | Q 3,600.00                             |
| Cable paralelo                                      | 3                            |                |                            | Rollos              |                               | Q 1,300.00                              | Q 3,900.00                             |
| Tomacorrientes                                      | 45                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 30.00                                 | Q 1,350.00                             |
| <b>MOBILIARIO Y EQUIPO</b>                          |                              |                |                            |                     |                               |                                         |                                        |
| Sillas                                              | 5                            |                |                            |                     |                               | Q 100.00                                | Q 500.00                               |





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN JUAN COTZAL** **QUICHÉ**  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **DIEGO ONESIMO RODRIGUEZ TORREZ**

**ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES**

| (1)<br>MATERIALES REQUERIDOS<br>(INSUMO) | (2)<br>CANTIDAD<br>REQUERIDA | (3)<br>RENGLÓN | (4)<br>CÓDIGO DE<br>INSUMO | (5)<br>PRESENTACIÓN | (6)<br>CÓDIGO<br>PRESENTACIÓN | (7)<br>ESTIMACIÓN<br>PRECIO<br>UNITARIO | (8)<br>PRECIO TOTAL<br>(8) = (2) x (7) |
|------------------------------------------|------------------------------|----------------|----------------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|
| Mesas                                    | 3                            |                |                            |                     |                               | Q 300.00                                | Q 900.00                               |
| Nylon para champas                       | 2                            |                |                            | Rollo               |                               | Q 800.00                                | Q 1,600.00                             |
| kit de cartuchos para impresora          | 6                            |                |                            | Unidad              |                               | Q 400.00                                | Q 2,400.00                             |
| Lector de QR                             | 1                            |                |                            | Unidad              |                               | Q 500.00                                | Q 500.00                               |
| Camisas                                  | 10                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 200.00                                | Q 2,000.00                             |
| Blusas                                   | 10                           |                |                            | Unidad              |                               | Q 200.00                                | Q 2,000.00                             |
| Chumpas                                  | 5                            |                |                            | Unidad              |                               | Q 400.00                                | Q 2,000.00                             |
| <b>TOTAL RECURSOS MATERIALES</b>         |                              |                |                            |                     |                               |                                         | <b>Q 37,840.00</b>                     |





**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN JUAN COTZAL      QUICHÉ  
RESPONSABLE DE LA JUNTA: DIEGO ONESIMO RODRIGUEZ TORREZ**

**ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN**

| (7)<br>DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE<br>(Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)                               | (8)<br>Tipo de transporte | (9)<br>Cantidad requerida | (10)<br>Cantidad días/viajes | (11)<br>Costo unitario | (12)<br>Costo total<br>(9 X 10 X 11) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación mobiliario electoral del municipio de San Juan Cotzal a los distintos centros de Votación y viceversa.      | Camión                    | 2                         | 2                            | Q2,400.00              | Q 9,600.00                           |
| Contratación de transporte terrestre para trasladar las distintas cajas electorales del municipio de San Juan Cotzal a los distintos centros de votación y viceversa 1ra. y 2da elección. | Microbús                  | 2                         | 4                            | Q1,800.00              | Q 14,400.00                          |
| Contratación de transporte terrestre para el traslado de personal integrantes de las JRVs de la cabecera municipal a Santa Avelina 1ra y 2da. Elección                                    | Bus extraurbano           | 2                         | 4                            | Q1,200.00              | Q 9,600.00                           |
| Contratación de transporte para realizar visitas a la CEM, para contactar, coordinar, supervisar y conformar las JRVs, Aldea Santa Avelina.                                               | Microbús                  | 2                         | 2                            | Q1,000.00              | Q 4,000.00                           |
| Transporte para realizar dos visitas a cada CEM's para sostener reuniones de trabajo con miembros de JRVs. Aldea Santa Avelina.                                                           | Pickup                    | 2                         | 4                            | Q500.00                | Q 4,000.00                           |
| Contratación de transporte por declaración jurada patrimonial de Cotzal a Quiché última declaración.                                                                                      | Pickup                    | 1                         | 1                            | Q1,500.00              | Q 1,500.00                           |
| Transporte terrestre para JRV's de la CEM a la JEM y transporte de cajas electorales para 1ra y 2da elección.                                                                             | Microbús                  | 1                         | 7                            | Q1,200.00              | Q 8,400.00                           |
| <b>TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN</b>                                                                                                                                                       |                           |                           |                              |                        | <b>Q51,500.00</b>                    |

**NOTAS:**

Todos los gastos de movilización deberán estar debidamente planificados y justificados. Si es vehículo de uno de los miembros de la Junta, se reconocerá además del combustible, Q2.00 de depreciación por kilómetro recorrido. El costo de estimación de arrendamiento por vehículo terrestre no deberá sobrepasar el costo promedio de arrendamientos en la localidad.



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: DIEGO ONESIMO RODRIGUEZ TORREZ

QUICHÉ

ESTIMACIÓN CONTRATACIÓN DE SERVICIOS  
 RETRIBUCIONES POR SERVICIOS (RENGLÓN 036 Y SUBGRUPO 18)

| (1)<br>RENGLÓN DE<br>CONTRATACIÓN | (2)<br>NOMBRE DEL SERVICIO                                                                                                     | (3)<br>ACTIVIDADES PRINCIPALES                                                                                                                                                      | (4)<br>NÚMERO DE<br>SERVICIOS | (5)<br>MONTO<br>RETRIBUCIÓN<br>DIARIA           | (6)<br>NÚMERO DE<br>DÍAS<br>REQUERIDOS  | (7)<br>COSTO TOTAL<br>(7) = (4)*(5)*(6) | TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
|                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         |                                         | 2023                            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         |                                         | ENE                             | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |  |
| 036                               | Servicio de eslabamiento para recibir, colocar y retirar mobiliario electoral primera y segunda elección, 6 días por cada uno. | Recibir, descargar, estibar y resguardar mobiliario, cajas y material electoral.                                                                                                    | 10                            | Q 150.00                                        | 6                                       | Q9,000.00                               |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 036                               | Servicios técnicos para evento electoral o consultivo                                                                          | Coordinador: aparturar, los centros de votación, instalación del mobiliario electoral y urnes, verificando que todas las juntas receptoras de votos cuenten con la caja respectiva. | 6                             | Q 500.00                                        | 6                                       | Q18,000.00                              |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 036                               | Servicio de mantenimiento antes, durante y después del evento de elecciones 2023                                               | Mantener los distintos centros de votación en óptimas condiciones, limpios y ordenados.                                                                                             | 15                            | Q 150.00                                        | 6                                       | Q13,500.00                              |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                   | <b>SUBTOTAL</b>                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         | <b>Q40,500.00</b>                       |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         |                                         | TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         |                                         | 2023                            |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         |                                         | ENE                             | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |  |
| (1)<br>RENGLÓN DE<br>CONTRATACIÓN | (2)<br>NOMBRE DEL SERVICIO                                                                                                     | (3)<br>ACTIVIDADES PRINCIPALES                                                                                                                                                      | (4)<br>NÚMERO DE<br>SERVICIOS | (5)<br>ESTIMACIÓN DE<br>HONORARIOS<br>MENSUALES | (6)<br>NÚMERO DE<br>MESES<br>REQUERIDOS | (7)<br>COSTO TOTAL<br>(7) = (4)*(5)*(6) |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 189                               | Servicios técnicos para evento electoral o consultivo                                                                          | Brindar asistencia administrativa, manejar controles de documentación, listados, bases de datos, entre otras.                                                                       | 1                             | Q 3,500.00                                      | 5                                       | Q17,500.00                              |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                   | <b>SUBTOTAL</b>                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         | <b>Q17,500.00</b>                       |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         | <b>Q</b>                                |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         | <b>Q</b>                                |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| <b>TOTAL</b>                      |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         | <b>Q</b>                                |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                               |                                                 |                                         | <b>58,000.00</b>                        |                                 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN JUAN COTZAL** **QUICHÉ**  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **DIEGO ONESIMO RODRIGUEZ TORREZ**

**ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS**

| (1)<br>DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN                                                                                                                                            | (2)<br>CANTIDAD<br>REQUERIDA | (3)<br>DURACIÓN DE<br>CONTRATACIÓN O<br>NÚMERO DE SERVICIOS | (4)<br>COSTO<br>ESTIMADO POR<br>UNIDAD/TIEMPO | (5)<br>COSTO TOTAL<br>(5) = (2)X(3)X(4) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Recargas electrónicas de servicio telefónico para uso de los miembros del JEM, Contador y Secretaria una por mes.                                                             | 7                            | 5                                                           | Q100.00                                       | Q 3,500.00                              |
| Servicio de fotocopias de documentos oficiales.                                                                                                                               | 200                          | 1                                                           | Q1.00                                         | Q 200.00                                |
| Contratación de plantas eléctricas para los distintos eventos, incluyendo transporte, operador, combustible e intalación.                                                     | 14                           | 2                                                           | Q1,200.00                                     | Q 33,600.00                             |
| Contratación de servicio de Internet para la Sede Municipal de la JEM.                                                                                                        | 1                            | 5                                                           | Q300.00                                       | Q 1,500.00                              |
| Instalaciones y verificación de tendido eléctrico, apoyar en la instalaciones eléctricas de los distintos puntos de votación, debido a la inestabilidad dentro del municipio. | 4                            | 2                                                           | Q1,000.00                                     | Q 8,000.00                              |
| <b>TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS</b>                                                                                                            |                              |                                                             |                                               | <b>Q 46,800.00</b>                      |



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL  
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO  
 CENTROAMERICANO 2023  
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN JUAN COTZAL** **QUICHÉ**  
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **DIEGO ONESIMO RODRIGUEZ TORREZ**

**RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS**

| RECURSOS                                   | COSTO ESTIMADO     |
|--------------------------------------------|--------------------|
| Locales o salones y gastos de alimentación | Q 66,600.00        |
| Gastos de movilización                     | Q 51,500.00        |
| Recursos materiales                        | Q 37,840.00        |
| Contratación de servicios                  | Q 58,000.00        |
| Contratación de otros servicios            | Q 46,800.00        |
| <b>TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS</b>        | <b>Q260,740.00</b> |

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| Presidente de la JEM | Secretario de la JEM |
| Vocal de la JEM      |                      |

